

Kenmerk zaak: 24464LK

ALGEHELE STATUTENWIJZIGING

Heden, vierentwintig mei tweeduizend zestien (24-05-2016), verscheen voor mij, mr. Lambertus Kremer, notaris met plaats van vestiging Oldebroek: _____ mevrouw Janine Riëtte Halfwerk-Ooms, geboren te Zwolle op vier maart _____ negentienhonderd tweeëntachtig (04-03-1982), werkzaam ten kantore van mij, notaris, kantooradres: Beeklaan 10 te 8096 AM Oldebroek. _____

De comparante verklaarde als volgt: _____

- a. de statuten van de stichting STICHTING WAARBORGFONDS BVE, statutair _____ gevestigd te De Bilt, kantoorhoudende Jufferenwal 30, 8011 LE Zwolle, _____ ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41266214 - hierna te noemen: “de Stichting” – zijn voor het laatst gewijzigd vastgesteld bij akte op één en _____ twintig december tweeduizend zes (21-12-2006) verleden voor mr. F.J. Oranje, _____ notaris gevestigd te Den Haag; _____
- b. het bestuur van de Stichting heeft in zijn vergadering gehouden op zesentwintig _____ april tweeduizend zestien (26-04-2016), bij meerderheid van tenminste _____ twee/derde ($2/3^e$) van de uitgebrachte stemmen tot algehele wijziging van de _____ statuten besloten op de wijze zoals hieronder vermeld; in die vergadering was _____ tenminste twee/derde ($2/3^e$) van het aantal fungerende bestuursleden aanwezig; _____
- c. van dat besluit blijkt uit de van die vergadering opgemaakte notulen met bijlagen, waarvan een kopie aan deze akte is gehecht; _____
- d. bij dat besluit werd de comparante gemachtigd om van die statutenwijziging bij _____ notariële akte te doen blijken; _____
- e. op het besluit tot statutenwijziging is overeenkomstig artikel 15 lid 2 van de _____ huidige statuten de voorafgaande goedkeuring verkregen van de Minister van _____ Onderwijs, Cultuur en Wetenschap; daarvan blijkt uit een aan deze akte gehechte kopie brief de dato vier april tweeduizend zestien (04-04-2016), kenmerk _____ Goedkeuring statutenwijziging Waarborgfonds Bve; _____
- f. op het besluit tot statutenwijziging is overeenkomstig artikel 15 lid 3 van de _____ huidige statuten de voorafgaande goedkeuring verkregen van de vergadering van aangeslotenen, bij meerderheid van tenminste twee/derde ($2/3^e$) van de _____ uitgebrachte stemmen; in die vergadering was tenminste twee/derde ($2/3^e$) van het aantal aangeslotenen aanwezig; _____
- g. van die goedkeuring blijkt uit de van die vergadering opgemaakte notulen, de dato negentien april tweeduizend zestien (19-04-2016), waarvan een kopie aan deze _____ akte is gehecht. _____

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde ter uitvoering van voormeld besluit

de statuten van de Stichting gewijzigd vast te stellen als volgt: _____

STATUTEN. _____

Definities. _____

Voor de toepassing van deze statuten wordt onder de hierna volgende begrippen het hierna volgende verstaan: _____

- *Aangeslotene:* _____

iedere bekostigde instelling als bedoeld in artikel 1.1.1. sub b. titel 3 van de Web, behoudens het in artikel 8 lid 1 van de Statuten bepaalde; _____

- *Afgevaardigde:* _____

een lid van de Commissie; _____

- *Bestuur:* _____

het bestuur van de Stichting; _____

- *Commissie:* _____

het orgaan van de Stichting als bedoeld in artikel 10 van de Statuten; _____

- *Commissievoorzitter:* _____

de voorzitter van de Commissie als bedoeld in artikel 10 lid 4 van de Statuten; _____

- *Instelling:* _____

een rechtspersoon waarvoor de Stichting zich borg heeft gesteld; _____

- *MBO Raad:* _____

de vereniging MBO Raad, statutair gevestigd te Woerden, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40483179; _____

- *Minister:* _____

de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap; _____

- *Overeenkomst van Aansluiting:* _____

de overeenkomst tussen de Stichting en een Aangeslotene als bedoeld in artikel 8 lid 2 van de Statuten; _____

- *Overeenkomst van Borgtocht:* _____

de overeenkomst tussen de Stichting en een Instelling als bedoeld in artikel 11 lid 1 van de Statuten; _____

- *Stichting:* _____

de Stichting Waarborgfonds MBO, onderwerp van deze Statuten; _____

- *Statuten:* _____

de onderhavige statuten, onderwerp van deze akte; _____

- *Schriftelijk:* _____

bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld; _____

- *Vergadering van Aangeslotenen:* _____

het orgaan van de Stichting als bedoeld in artikel 9 van de Statuten; _____

- *Voorzitter:* _____
de voorzitter van het Bestuur; _____
- *Waarborgdepot:* _____
een eenmalige aan de Stichting verstrekte rijksbijdrage ten _____
bedrage van negen miljoen negen honderd drie en tachtig duizend euro _____
(€ 9.983.000,00), zoals nader geregeld in artikel 3 van de Statuten; _____
- *Web:* _____
de Wet educatie en beroepsonderwijs ("Web") zoals laatstelijk gewijzigd bij de _____
Wet van negenentwintig mei negentienhonderd zevenennegentig, Staatsblad 229,
houdende wijziging van de Wet educatie en beroepsonderwijs in verband met _____
decentralisatie van huisvestings- en bestedingsbeslissingen en vervallen van het _____
economisch claimrecht. _____

Naam en zetel. _____

Artikel 1. _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Waarborgfonds MBO.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Woerden. _____

Doel en middelen. _____

Artikel 2. _____

1. De Stichting heeft ten doel zich borg te stellen ten gunste van de geldgevers voor geldleningen die worden verkregen door de instellingen binnen de MBO – sector, teneinde daaruit voortvloeiende rente- en aflossingsverplichtingen te kunnen _____
nakomen: _____
 - a. voor zover het betreft de bekostigde instellingen als bedoeld in artikel 1.1.1. _____
titel 3 van de Web; en: _____
 - b. voor zover het betreft leningen in verband met decentralisatie van _____
huisvestings- en bestedingsbeslissingen en het vervallen van het economisch
claimrecht door voormelde instellingen; _____
zulks overeenkomstig de Web, en voorts al hetgeen met het vorenstaande in de _____
ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer: _____
 - a. een onafhankelijk functionerend fonds met een onafhankelijk van de in het _____
vorige lid bedoelde instellingen en derhalve een zonder last of ruggespraak _____
functionerend bestuur in stand te houden; _____
 - b. het, zo nodig, stellen van algemene voorwaarden aan het verlenen van _____
borgstelling, evenwel uitsluitend van financiële aard en betrekking hebbend _____
op de te waarborgen lening, welke voorwaarden niet in strijd mogen komen _____
met de vrijheid van organisatie en inrichting van het onderwijs binnen de _____
Instellingen; _____

- c. het niet mogen weigeren zich borg te stellen in geval de Instelling aan de sub b. vermelde voorwaarden voldoet, zulks met inachtneming van het in artikel 10 lid 2 bepaalde;
- d. de Instelling die niet in staat is haar rente- en/of aflossingsverplichtingen na te komen te verplichten een saneringsplan aan de stichting over te leggen, waarin is aangegeven op welke wijze en binnen welke termijn het evenwicht tussen inkomsten en uitgaven van de Instelling kan worden hersteld.

Vermogen.

Artikel 3.

1. Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door:
 - a. het Waarborgdepot;
 - b. bijdragen van de Aangeslotenen, berekend op de wijze als bepaald in de volgende leden;
 - c. achtergesteld vermogen;
 - d. exploitatiewinst.
2. De Stichting zal ervoor zorgdragen dat zolang nog enige verplichting bestaat op grond van een door de Stichting aangegane overeenkomst van borgtocht, het Waarborgdepot minimaal het bedrag bevat zoals is berekend overeenkomstig het volgende lid.
3. Het Bestuur kan besluiten het vermogen te verlagen, indien en zolang het vermogen meer bedraagt dan vijf procent (5%) van het totaal van de bedragen waarvoor een borgtocht is gesteld, maar minimaal gelijk aan het bedrag van negen miljoen negen honderd drie en tachtig duizend euro (€ 9.983.000,00).
4. Elke Instelling is vanaf het moment waarop de Stichting zich borg stelt tot aan het moment waarop de borgtocht tenietgaat aan de Stichting een obligo verschuldigd gelijk aan ten hoogste twee procent (2%) van de door de Staat der Nederlanden in het desbetreffende jaar aan de Instelling verstrekte rijksbijdrage. De Instelling zal het verschuldigde obligo, dan wel een zodanig gedeelte daarvan als de Stichting nodig acht ter voldoening van de aanspraken die geldgevers op grond van de borgstelling op de Stichting hebben, op eerste aanzegging van de Stichting overmaken. De Stichting zal niet tot invordering overgaan dan nadat het vermogen minder bedraagt negen miljoen negen honderd drie en tachtig duizend euro (€ 9.983.000,00).
5. Indien en zodra de Stichting zich op verzoek van een Instelling ten behoeve van haar geldgever borg heeft gesteld, is de desbetreffende Instelling voorts aan de Stichting een onvoorwaardelijke bijdrage verschuldigd over het nominale bedrag van de door de Instelling aangegane lening waarvoor de Stichting zich borg heeft gesteld, deze bijdrage hierna aan te duiden als "disagio".

6. Disagio is evenwel niet verschuldigd over leningen die zijn aangegaan in verband met de betaling van het bedrag als bedoeld in artikel II van de Web, noch over leningen die zijn aangegaan ten gevolge van de overdracht door het Rijk aan de instelling van de nog openstaande leenbedragen en de betaling van voorzienbare resterende projectkosten van bouwprojecten in uitvoering van de instelling, die voortvloeien uit de overdracht van het economisch claimrecht.
7. Behoudens het hiervoor in lid 6 bepaalde, is een Instelling per de datum waarop de door de Stichting gestelde borgtocht van kracht wordt, aan de Stichting een disagio verschuldigd gelijk aan een half procent (0,5%) van het nominale bedrag van de door de Instelling aangegane lening waarvoor de Stichting zich borg heeft gesteld. Het disagio dient door de Instelling te worden voldaan binnen dertig (30) dagen nadat het aldus verschuldigde bedrag door de Stichting aan de Instelling is gefactureerd. Indien het disagio niet uiterlijk op die uiterste datum is voldaan, kan de Stichting aan de Instelling de wettelijke rente over het verschuldigde disagio in rekening brengen. De wettelijke rente wordt berekend over de periode die aanvangt op die uiterste datum en eindigt op de dag die voorafgaat aan de datum waarop het disagio is betaald.
8. Indien enige geldgever nog enig bedrag te vorderen heeft van de Stichting in verband met een borgstelling en het vermogen van het Waarborgdepot minder bedraagt dan negen miljoen negen honderd drie en tachtig duizend euro (€ 9.983.000,00), verbindt elke Aangeslotene zich in de Overeenkomst van Aansluiting om het vermogen van het Waarborgdepot aan te vullen tot het bedrag van negen miljoen negen honderd drie en tachtig duizend euro (€ 9.983.000,00). Het bedrag dat elke Aangeslotene uit de verplichting tot aanvulling van het vermogen van het Waarborgdepot is verschuldigd, wordt bepaald naar evenredigheid van de door de Staat der Nederlanden in het desbetreffende jaar aan de Aangeslotenen verstrekte rijksbijdrage, met dien verstande dat indien het verhaal op een Aangeslotene geheel of gedeeltelijk onmogelijk is, het onverhaalbaar gebleken deel over de overige Aangeslotenen wordt omgeslagen naar evenredigheid van de gedeelten waarvoor de verplichting tot aanvulling ieder van hen in hun onderlinge verhouding aanging. De vordering van de Stichting op een Aangeslotene die in gebreke blijft om haar naar evenredigheid vastgestelde bedrag te voldoen, blijft van kracht.

Bestuur: samenstelling, benoeming, defungeren.

Artikel 4.

1. Het Bestuur bestaat uit drie (3) bestuursleden, te weten twee (2) bestuursleden A en één (1) bestuurslid B. Een niet voltallig Bestuur behoudt zijn bevoegdheden. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
2. Uitsluitend natuurlijke personen kunnen tot bestuurslid worden benoemd.

3. Het lidmaatschap van het Bestuur is onverenigbaar met een dienstbetrekking met de Staat der Nederlanden, met een bankinstelling dan wel met een andere financieringsinstelling of met een commissariaat daarvan, met een Instelling dan wel met het lidmaatschap van het bestuur van een Instelling, met de MBO Raad dan wel met het lidmaatschap van enig orgaan daarvan.
4. Bestuursleden - A worden benoemd door het Bestuur uit een bindende voordracht van ten minste twee (2) personen voor iedere vacature, op te maken door de Commissie.
5. Het Bestuur is vrij in de benoeming, indien de Commissie niet binnen zes (6) weken na daartoe door het Bestuur te zijn verzocht, een voordracht heeft opgemaakt.
6. Het bestuurslid – B wordt benoemd door de bestuursleden – A, zonder enige daartoe strekkende voordracht. Benoeming van een bestuurslid – B kan niet eerder plaatsvinden dan nadat in een eventuele vacature van een bestuurder – A is voorzien.
7. Het Bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. De functie van secretaris en penningmeester kunnen binnen één (1) persoon worden verenigd.
8. Bestuursleden worden benoemd voor de tijd van maximaal vier (4) jaar.
9. Bestuursleden treden af volgens een door het Bestuur vast te stellen rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar.
10. Een bestuurslid defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn aftreden, al dan niet volgens het in lid 9 bedoelde rooster;
 - c. doordat hij failliet wordt verklaard of surséance van betaling aanvraagt;
 - d. door zijn ondercuratelestelling;
 - e. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek voorzien;
 - f. voor zover het betreft een bestuurslid – A, door zijn ontslag, verleend door het Bestuur op voorstel van de Commissie;
 - g. voor zover het betreft een bestuurslid – B, door zijn ontslag, verleend door het Bestuur om gewichtige redenen;
 - h. zodra een bestuurslid een dienstbetrekking, een commissariaat dan wel een lidmaatschap heeft als bedoeld in lid 3, die onverenigbaar is met het lidmaatschap van het Bestuur.

Bestuur: taak en bevoegdheden.

Artikel 5.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is in ieder geval bevoegd tot:

- a. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de Stichting ter zake van deze handelingen;
 - b. het aangaan van Overeenkomsten van Aansluiting;
 - c. het voeren van het financieel beheer.
3. Het is het Bestuur niet toegestaan voorstellen te doen tot, dan wel op welke wijze dan ook medewerking te verlenen aan een wijziging van een Overeenkomst van Aansluiting onderscheidenlijk een Overeenkomst van Borgtocht, anders dan na goedkeuring van de Commissie.
 4. Het Bestuur houdt toezicht op de uitvoering van saneringsplannen.
 5. Het Bestuur stelt een beleggingsstatuut vast, na voorafgaande goedkeuring door de Commissie.

Bestuur: vertegenwoordiging.

Artikel 6.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de Voorzitter gezamenlijk met een ander bestuurslid.
2. Het Bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuursleden alsook aan derden, om de Stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Bestuur: besluitvorming.

Artikel 7.

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de Voorzitter of ten minste twee (2) van de overige bestuursleden een bestuursvergadering wenselijk acht(en), maar ten minste één (1) maal per jaar.
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de Voorzitter of twee (2) andere bestuursleden, dan wel namens deze(n) door de secretaris, schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven dagen. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven (7) dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits de vergadering voltallig is en geen van de bestuursleden zich alsdan tegen besluitvorming verzet.
3. Bestuursvergaderingen worden in Nederland gehouden ter plaatse te bepalen door de degene die de vergadering bijeenroept.

4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuursleden alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuursleden worden toegelaten.
5. Ieder bestuurslid heeft één (1) stem. Alle besluiten waaromtrent bij deze statuten niet anders is bepaald, worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen.
6. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de Voorzitter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen, kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes.
7. De vergaderingen worden geleid door de Voorzitter, bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige bestuurslid.
8. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist worden ondertekend.
9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen, en zij allen schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle bestuursleden zich schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering wordt ondertekend. Het aldus vastgestelde relaas wordt tezamen met de in de eerste zin van dit lid bedoelde stukken bij de notulen gevoegd.

Aangeslotenen.

Artikel 8.

1. Op verzoek van het bestuur van een onderwijsinstituut dat uitgaat van een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid - niet zijnde een rechtspersoon als bedoeld in artikel 2:1 van het Burgerlijk Wetboek - kan de Minister ontheffing verlenen om als Aangeslotene te worden aangemerkt op grond van bedenkingen van godsdienstige of levensbeschouwelijke aard.

2. De aansluiting bij de Stichting wordt geregeld op basis van een door de Stichting vastgestelde overeenkomst van aansluiting die wordt gesloten met iedere Aangeslotene.

Vergadering van Aangeslotenen.

Artikel 9

1. De Vergadering van Aangeslotenen bestaat uit representanten van de Aangeslotenen, die daartoe door elke Aangeslotene wordt aangewezen.
2. Een Vergadering van Aangeslotenen wordt gehouden zo dikwijls het Bestuur, de Commissie of ten minste één/derde ($1/3^e$) gedeelte van het aantal Aangeslotenen een Vergadering van Aangeslotenen wenselijk acht(en).
3. De bijeenroeping geschiedt door het Bestuur of de Commissie, al dan niet op verzoek van de Aangeslotenen, schriftelijk, onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven (7) dagen.
4. Een Vergadering van Aangeslotenen wordt in Nederland gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
5. Toegang tot de Vergadering van Aangeslotenen hebben alle representanten van de Aangeslotenen, alle Afgevaardigden en alle bestuursleden.
6. De Vergadering van Aangeslotenen wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuur, tenzij de vergadering anders beslist. De voorzitter wijst een persoon aan die van het verhandelde in de vergadering notulen opmaakt.
7. De Vergadering van Aangeslotenen kan uitsluitend voor alle Aangeslotenen bindende besluiten nemen in de gevallen waarin bij deze Statuten dan wel bij nader vast te stellen reglementen, aan haar als orgaan van de Stichting besluitvormende bevoegdheid is toegekend.
8. Op de besluitvorming door de Vergadering van Aangeslotenen is het in artikel 7 lid 3 tot en met 9 bepaalde mutatis mutandis van overeenkomstige toepassing.

Commissie van Afgevaardigden.

Artikel 10.

1. De Stichting kent een commissie van afgevaardigden, bestaande uit een door het bestuur van de MBO Raad vast te stellen aantal natuurlijke personen.
2. Afgevaardigden worden benoemd door de algemene ledenvergadering van de MBO Raad. Het bestuur van de MBO Raad kan daartoe kandidaten aanbevelen.
3. Als Afgevaardigde kunnen uitsluitend worden benoemd personen die behoren tot het College van Bestuur van een Aangeslotene.
4. De Commissie wijst uit zijn midden een voorzitter aan.
5. Commissievergaderingen worden gehouden zo dikwijls het Bestuur, de Commissievoorzitter of ten minste twee (2) van de overige Afgevaardigden een commissievergadering bijeenroepen.

6. De bijeenroeping van een commissievergadering geschiedt door het Bestuur, de Commissievoorzitter of twee (2) andere Afgevaardigden, schriftelijk onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste zeven (7) dagen. Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied of onderwerpen aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven (7) dagen, is besluitvorming niettemin mogelijk, mits de vergadering voltallig is en geen van de Afgevaardigden zich alsdan tegen besluitvorming verzet.
7. Op de besluitvorming door de Commissie is het in artikel 7 lid 3 tot en met 9 bepaalde mutatis mutandis van overeenkomstige toepassing.
8. Indien de Commissievoorzitter dat wenst, zijn bestuursleden gehouden een commissievergadering bij te wonen.

Borgstelling.

Artikel 11.

1. De verplichting tot borgstelling ten gunste van de geldgevers wordt slechts aangegaan op basis van een door de Stichting vastgestelde Overeenkomst van Borgtocht, met inachtneming van het in deze Statuten bepaalde.
2. Een verzoek tot gehele of gedeeltelijke borgstelling voor een door de instelling aan te gane lening wordt slechts toegekend indien:
 - a. de Instelling die de geldlening aangaat, naar het oordeel van de Stichting, in staat zal zijn tot nakoming van de verplichtingen uit alle leningen van de Instelling, of
 - b. de Instelling die de geldlening aangaat en naar het oordeel van de Stichting niet in staat zal zijn tot nakoming van de verplichtingen uit alle leningen van de Instelling, een vastgesteld saneringsplan aan de Stichting heeft overgelegd of gedeeltelijk in uitvoering heeft, waarin is aangegeven op welke wijze het evenwicht tussen de inkomsten en uitgaven van de Instelling kan worden hersteld, onverminderd het in lid 16 bepaalde.
3. De maatstaf die in ieder geval in acht wordt genomen bij de vaststelling van het oordeel van de Stichting als bedoeld in het vorige lid is of naar redelijkheid verwacht mag worden dat de Instelling gedurende de looptijd van de geldlening waarvoor een borgstelling is verzocht, jaarlijks een sluitende begroting zal opstellen. De verwachting wordt gebaseerd op een analyse van de totale inkomende kasstroom van de Instelling en de totale uitgaande kasstroom gedurende een periode van vijf (5) jaar vanaf het jaar waarin het verzoek om borgstelling is ingediend, alsmede de ontwikkeling van de verplichtingen in deze periode.
4. De inkomende kasstroom van de Instelling wordt vastgesteld door de sommering van:

- a. de jaarlijks te verwachten omvang van de door de Staat der Nederlanden te verstrekken rijksbijdrage;
 - b. de jaarlijks te verwachten omvang van de opbrengsten uit commerciële activiteiten;
 - c. de jaarlijks te verwachten omvang van de overige inkomsten;
 - d. de jaarlijks te verwachten omvang van te verkrijgen (project)subsidies en niet normatief berekende (rijks) bijdragen;
 - e. de jaarlijks te verwachten omvang van de incidentele baten.
5. De omvang van de rijksbijdrage als bedoeld in lid 4 onder a., wordt berekend overeenkomstig de van toepassing zijnde regelgeving voor de bekostiging door het Rijk en wordt vastgesteld op basis van de laatstelijk vastgestelde rijksbegroting van het jaar waarin het verzoek om borgstelling is ingediend. Bij de vaststelling van de bedragen wordt de prijsontwikkeling buiten beschouwing gelaten. Het aantal studenten van de Instelling wordt berekend op basis van de laatstelijk door de Minister geraamde aantallen.
 6. De omvang van de bedragen als bedoeld in lid 4 onder b. en c. wordt berekend op basis van een businessplan. Indien geen businessplan aanwezig is, worden de bedragen vastgesteld op basis van de te verwachten opbrengst van het jaar waarin het verzoek om borgstelling is ingediend en op basis van een extrapolatie van de gerealiseerde opbrengsten gedurende drie (3) jaar daaraan voorafgaand.
 7. De omvang van (project)subsidies en niet normatief berekende (rijks)bijdragen worden slechts als inkomende kasstroom beschouwd indien deze betrekking hebben op de lening waarvoor het verzoek om borgstelling is ingediend en voor zover eventuele overschotten ter vrije beschikking van de instelling staan.
 8. De uitgaande kasstroom van de Instelling wordt vastgesteld door de somming van:
 - a. de jaarlijks te verwachten omvang van de personele lasten;
 - b. de jaarlijks te verwachten omvang van de kapitaallasten huisvesting;
 - c. de jaarlijks te verwachten omvang van de overige kapitaallasten;
 - d. de jaarlijks te verwachten omvang van de overige materiële lasten.
 9. De omvang van het bedrag als bedoeld in lid 8 onder a. wordt vastgesteld op basis van de te verwachten omvang van de personele lasten van het jaar waarin het verzoek om borgstelling is ingediend en op basis van een extrapolatie van de ontwikkeling van de personele lasten gedurende drie jaar daaraan voorafgaand.
 10. De kapitaallasten huisvesting als bedoeld in lid 8 onder b. omvatten de rente- en aflossingsverplichtingen van aangegane leningen ten gevolge van de overdracht van het economisch eigendomsrecht en ten gevolge van toekomstige investeringen huisvesting, alsmede de verplichtingen uit huur en erfpacht.

11. De omvang van het bedrag als bedoeld in lid 8 onder d. wordt vastgesteld op basis van de te verwachten omvang van de overige materiële lasten van het jaar waarin het verzoek om borgstelling is ingediend en op basis van een extrapolatie van de ontwikkeling van de overige materiële lasten gedurende drie jaar daaraan voorafgaand. Bij de berekening van de extrapolatie wordt de prijsontwikkeling buiten beschouwing gelaten.
12. Lid 2 is niet van toepassing op één (1) of meer leningen van de instelling ten gevolge van de betaling van het bedrag als bedoeld in artikel II van de Web, alsmede ten gevolge van de overdracht door het Rijk aan de Instelling van de nog openstaande leenbedragen en de betaling van voorzienbare resterende projectkosten van bouwprojecten in uitvoering van de Instelling, die voortvloeien uit de overdracht van het economische claimrecht.
13. De instelling die niet voldoet aan de voorwaarden als vermeld in lid 2 maar wel één (1) of meer geldleningen aangaat waarvoor de Stichting zich borgstelt, is gehouden binnen een termijn van een half jaar een saneringsplan op te stellen en aan de Stichting te overleggen.
14. Een Overeenkomst van Borgtocht wordt slechts aangegaan indien:
 - a. de geldlening die de Instelling aangaat, waarvoor een borgstelling wordt verzocht, luidt in een wettig Nederlands betaalmiddel en het geleende bedrag of de daarvoor verschuldigde rente niet is geïndexeerd;
 - b. de Instelling die de geldlening aangaat, waarvoor een borgstelling wordt verzocht, in de overeenkomst tot geldlening met de geldgever een schema voor de betaling wegens rente en aflossing opneemt;
 - c. de Instelling die de geldlening aangaat, waarvoor een borgstelling wordt verzocht, zich voor de duur van de Overeenkomst van Borgtocht tegenover de Stichting verbindt aan de Instelling toebehorende registergoederen en eventueel door haar te verkrijgen registergoederen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Stichting te vervreemden of met enig recht te bezwaren en om, ingeval de Stichting door de geldgever wordt aangesproken wanneer de Instelling haar verplichtingen uit de geldlening niet kan nakomen, op eerste vordering van de Stichting een recht van hypotheek aan de Stichting tot zekerheid van het regresrecht van de Stichting te verlenen, welk regresrecht ontstaat door het door de Stichting overnemen van betalingsverplichtingen van de Instelling;
 - d. de Instelling die de geldlening aangaat, waarvoor een borgstelling wordt verzocht, zich ter verzekering van het onder c. bepaalde, gedurende de periode dat de borgstelling geldt, op voet van artikel 7:423 van het Burgerlijk Wetboek aan de Stichting een privaatieve last verstrekt zoals in dat artikel bedoeld om voor rekening van de Instelling de rechtshandelingen te

- verrichten zoals hiervoor onder c. bedoeld, zulks onder uitsluiting van de bevoegdheid daartoe zijdens de Instelling;
- e. de Instelling die de geldlening aangaat, waarvoor een borgstelling wordt verzocht, aan de Stichting informatie overlegt over op dat moment bestaande meerderheidsdeelnemingen in de zin van de ministeriële regeling financiële verslaglegging voor instellingen voor educatie en beroepsonderwijs, agrarische innovatie en praktijkcentra en landelijke organen.
15. In een Overeenkomst van Borgtocht verbindt de Instelling die de geldlening aangaat, waarvoor een borgstelling wordt verzocht, zich tegenover de Stichting tot:
- het melden dat de Instelling niet in staat zal zijn tot nakoming van de verplichtingen uit één of meer leningen, indien bij de vaststelling van de begroting blijkt dat op enig moment in het kalenderjaar waarop die begroting betrekking heeft die toestand zich zal voordoen, en wel voor de aanvang van het hiervoor bedoelde kalenderjaar;
 - het melden dat de Instelling niet in staat zal zijn tot nakoming van de verplichtingen uit één (1) of meer leningen, hoewel dat bij de vaststelling van de begroting met betrekking tot dat kalenderjaar niet was voorzien, en wel zo spoedig mogelijk doch in elk geval voordat die toestand zich zal voordoen;
 - het overleggen van een saneringsplan waarin is aangegeven op welke wijze en binnen welke termijn het evenwicht tussen de inkomsten en uitgaven van de instelling kan worden hersteld, binnen acht (8) weken na de melding als onder a. en b. bedoeld.
16. De Stichting kan aan de Instelling die de geldlening aangaat, waarvoor een borgtocht wordt gesteld, voorwaarden van financiële aard stellen die zijn gericht op het herstel van het evenwicht tussen de inkomsten en uitgaven van de instelling, indien de Instelling een saneringsplan dient op te stellen als bedoeld in lid 2 onder b., onderscheidenlijk lid 15 onder c. De voorwaarden die door de Stichting worden gesteld, tasten de vrijheid van inrichting van het onderwijs niet aan.
17. De maatstaven die in ieder geval in acht worden genomen bij de vaststelling van de voorwaarden zoals in lid 16 bedoeld:
- de periode gedurende welke de inkomende en uitgaande kasstromen van de Instelling in evenwicht worden gebracht; de periode is maximaal drie (3) jaar;
 - de wijze waarop de Instelling een tekort financiert totdat het evenwicht in inkomende en uitgaande kasstromen is hersteld;
 - de vermogenspositie (solvabiliteit) van de Instelling; het eigen vermogen dient ten minste positief te zijn;

- d. de verwachting dat de Instelling in stand kan worden gehouden en wel zodanig dat de door de Staat der Nederlanden verstrekte rijksbijdrage ten behoeve van de rente- en aflossingsverplichtingen van aangegane leningen ten gevolge van de overdracht van het economisch eigendomsrecht wordt gehandhaafd;
 - e. de mate waarin een door de Instelling opgesteld saneringsplan als realistisch is beoordeeld door een onafhankelijke registeraccountant als bedoeld in artikel 393 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
18. In een Overeenkomst van Borgtocht wordt bepaald dat de Stichting, ingeval de Instelling zijn verplichtingen tegenover de geldgevers uit één (1) of meer leningen waarvoor een borgtocht is gesteld niet langer kan nakomen, onmiddellijk deze verplichtingen van de Instelling overneemt, met dien verstande dat wanneer het een lening betreft waarvoor een gedeeltelijke borgtocht is gesteld, het totaal van de door de Stichting aan de geldgevers uit te keren bedragen wordt gemaximeerd tot het tussen de geldgevers en de Instelling overeengekomen borgstellingspercentage van de resterende verplichtingen uit de lening waarvoor een borgtocht is gesteld.
19. De looptijd van een Overeenkomst van Borgtocht bedraagt ten hoogste dertig (30) jaar.

Informatieverstrekking.

Artikel 12.

1. In een Overeenkomst van Aansluiting verbindt de Aangeslotene zich tegenover de Stichting tot het overleggen van een afschrift van de vastgestelde begroting, jaarlijks vóór één (1) januari, en het vastgestelde jaarverslag als bedoeld in artikel 2.5.4 van de Web, jaarlijks vóór één (1) juli.
2. In een Overeenkomst van Borgtocht verbindt de Instelling die deze overeenkomst is aangegaan zich tegenover de Stichting tot het melden van het voornemen om één (1) of meer nieuwe leningen aan te gaan, indien daarvoor geen borgstelling wordt verzocht. De melding geschiedt voordat de leningen worden aangegaan.
3. De Stichting beoordeelt naar aanleiding van de melding als bedoeld in lid 2 en na het overleggen van de afschriften als bedoeld in lid 1, de financiële positie van de Instelling die een geldlening is aangegaan, waarvoor een borgtocht is gesteld. Wanneer de beoordeling daartoe aanleiding geeft, kan de Stichting nadere voorwaarden stellen in verband met aanvullende informatieverstrekking.
4. De maatstaven die in ieder geval in acht worden genomen bij de vaststelling van het oordeel als bedoeld in lid 3, zijn de omvang van de solvabiliteit, van de rentabiliteit, van de liquiditeit en het sluitend zijn van de begroting.
5. De Stichting brengt periodiek verslag uit van haar activiteiten en de financiële consequenties daarvan aan elke Instelling als bedoeld in artikel 1. titel 3 van de

Web, en aan derden die leningen hebben verstrekt waarvoor een borgtocht is gesteld.

6. Binnen dertig (30) dagen nadat de Stichting de Aangeslotene die één (1) of meer verplichtingen uit een Overeenkomst van Aansluiting dan wel een Overeenkomst van Borgtocht niet is nagekomen, in gebreke heeft gesteld, stelt de stichting de Minister hiervan in kennis.

Beleggingsstatuut.

Artikel 13.

Het vermogen van de Stichting zal worden belegd volgens een door het Bestuur vastgesteld beleggingsstatuut. De opbrengsten uit beleggingen zullen na aftrek van de kosten van het beheer van de Stichting worden toegevoegd aan het vermogen van de Stichting.

Geschillenregeling.

Artikel 14.

1. De Stichting kan met de Instelling die de geldlening is aangegaan, waarvoor een borgstelling is verzocht, overeenkomen dat, indien de borgstelling wordt afgewezen, deze afwijzing ter beslissing kan worden onderworpen aan drie (3) scheidslieden. De Stichting en de Instelling benoemen in dat geval elk één (1) scheidsman, en deze twee (2) scheidslieden benoemen samen de derde (3e), die tevens zal optreden als voorzitter.
2. In een Overeenkomst van Aansluiting en in een Overeenkomst van Borgtocht wordt bepaald dat een geschil tussen de Stichting en de Aangeslotene, voortvloeiend uit een overeenkomst, ter beslissing kan worden onderworpen aan drie (3) scheidslieden. Het in lid 1, laatste volzin bepaalde, is van overeenkomstige toepassing.
3. Een geschil tussen de Stichting en een Instelling, voortvloeiend uit een saneringsplan als bedoeld in artikel 10, de uitvoering daarvan hieronder begrepen, kan ter beslissing worden onderworpen aan drie (3) scheidslieden. Het in lid 1, laatste volzin bepaalde, is van overeenkomstige toepassing.

Boekjaar en jaarstukken.

Artikel 15.

1. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de Stichting op te maken.
4. Het Bestuur is verplicht, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde

stukken over te gaan, deze te doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant. Deze brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit.

5. Het Bestuur stuurt een afschrift van de in lid 3 bedoelde stukken naar alle Aangeslotenen, naar de Minister, alsmede naar de geldgevers die geldleningen aan Instellingen hebben verstrekt waarvoor de Stichting zich borg heeft gesteld.
6. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde bescheiden zeven jaar lang te bewaren, voor zover de wet niet anders bepaalt.

Statutenwijziging.

Artikel 16.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.
2. Een besluit van het Bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee/derde ($2/3^{\circ}$) van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin ten minste twee/derde ($2/3^{\circ}$) van het aantal bestuursleden aanwezig is. Is in een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is niet ten minste twee/derde ($2/3^{\circ}$) van het aantal bestuursleden aanwezig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee (2) en niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden, rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten mits met een meerderheid van twee/derde ($2/3^{\circ}$) van de uitgebrachte stemmen.
3. Een besluit van het Bestuur tot statutenwijziging behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Minister. Het verzoek tot goedkeuring moet ten minste dertig (30) dagen vóór de dag waarop de vergadering van het Bestuur, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, gehouden wordt schriftelijk worden ingediend onder overlegging van een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging.
4. Het besluit behoeft voorts de voorafgaande goedkeuring van de Vergadering van Aangeslotenen, die daartoe niet kan besluiten dan met een meerderheid van twee/derde ($2/3^{\circ}$) van de stemmen, uitgebracht in een vergadering waarin ten minste twee/derde ($2/3^{\circ}$) van het aantal aangeslotenen aanwezig is. Het in lid 2, 3 en 5 bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
5. Bij de oproeping tot de vergadering van het Bestuur waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
6. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Ontbinding.

Artikel 17.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het Bestuur tot ontbinding is het in artikel 16 lid 2, 3 en 4 bepaalde van overeenkomstige toepassing.
3. Een batig liquidatiesaldo wordt allereerst uitgekeerd aan die Aangeslotenen die uit eigen middelen hebben bijgedragen aan andere Aangeslotenen tot het bedrag waarin zij afzonderlijk hebben bijgedragen. Een resterend batig liquidatiesaldo wordt uitgekeerd aan alle Aangeslotenen naar rato van de door de Minister aan hen ter beschikking gestelde rijksbijdrage in het boekjaar voorafgaande aan de ontbinding van de Stichting. Uitkering kan slechts geschieden onder de voorwaarde dat de uitkering uitsluitend wordt aangewend ten behoeve van de werkzaamheden van de Aangeslotene waarvoor de rijksbijdrage wordt verleend.
4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuursleden.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van titel 1 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Artikel 18.

In alle gevallen waarin niet door de statuten wordt voorzien, beslist het Bestuur. WAARVAN AKTE is verleden te Oldebroek op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard in te stemmen met beperkte voorlezing van de akte en tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

Uitgegeven voor afschrift:

