

**Vragenlijst behorende bij aanvraag borgstelling en jaarlijkse herbeoordeling:**

Naam instelling: .....

**Juridische structuur:**

Keuze aankruisen

**Ja Nee**

1. Hoe ziet de juridische structuur van uw instelling eruit en wat zijn de wijzigingen t.o.v. het voorgaande jaar?  
Antwoord vermelden in bijlage en aanvullen met organogram.

2. Zijn er deelnemingen en/of gelieerde entiteiten\*?  
Zo ja, specificeren in bijlage.

--	--

\* *Deelneming: kapitaalbelang in andere rechtspersoon.*

*Gelieerde entiteit: Rechtspersoon die duurzaam verbonden is met de instelling en taken uitvoert, die in het verlengde liggen van de taakuitoefening door de instelling.*

3. Zijn er meerderheidsdeelnemingen\*?  
Zo ja, specificeren in bijlage.

--	--

\* *Meerderheidsdeelneming: Kapitaalbelang/deelname > 50% in het vermogen van een andere rechtspersoon en/of > 50% inspraak in bestuursbenoemingen van andere rechtspersonen.*

4. Hebben er consolidaties plaatsgevonden van de in vragen 1 t/m 3 genoemde groepsonderdelen?  
Zo ja, nader toelichten in bijlage.

--	--

5. Zijn de statuten van uw instelling en/of van gelieerde rechtspersonen het afgelopen jaar gewijzigd?  
Zo ja, wijzigingen toelichten en gewijzigde statuten meesturen.

--	--

6. Verwacht u tussen nu en 2 jaar een fusie, splitsing of andere aanpassing van de bestuurlijke, organisatorische of juridische structuur?  
Zo ja, toelichten in bijlage.

--	--

7. Maakt uw instelling deel uit van samenwerkingsverbanden waarbij financieel risico wordt gelopen?  
Zo ja, nader toelichten in bijlage.

--	--

**Huisvesting:**

Keuze aankruisen

**Ja Nee**

8. In welke panden/locaties is uw instelling gehuisvest?

Antwoord s.v.p. vermelden in bijlage

Geef hierbij aan of het huur danwel eigendom betreft.

9. Is alle onroerend goed voldoende verzekerd?

Polissen vermelden c.q. verzekerde bedragen specificeren in bijlage.

--	--

10. Zijn er op het onroerend goed rustende (zakelijke) rechten en/of zijn er zekerheden gevestigd?

Zo ja, toelichten in bijlage.

--	--

11. Geef een beknopte beschrijving van het meerjarig huisvestingsbeleid.

Besteed hierin aandacht aan de volgende punten:

- Nieuwbouw-/investeringsplannen + financiële consequenties
- Geplande afstoting van objecten.
- De eventuele op het onroerend goed rustende (zakelijke) rechten.

**Financiële positie:**

12. Is op balansdatum aan alle contractuele rente- en aflossingsverplichtingen voldaan?

Zo nee, nader toelichten in bijlage.

--	--

13. Verwacht u voor de komende jaren een substantiële wijziging van de financiële positie van uw instelling?

Zo ja, nader toelichten in bijlage.

--	--

14. Maakt uw instelling gebruik van financiële instrumenten zoals FRA's, renteswaps, caps, collars, opties e.d. of is zij voornemens dit te doen?

Zo ja, nader toelichten in bijlage.

--	--

15. Zijn alle mogelijke fiscale vraagpunten in beeld, en waar nodig afgestemd met de Belastingdienst?

*denk bijv. aan: structuurwijzigingen, aan- of verkoop onroerend goed, integratieheffing*

Zo nee, s.v.p. vraagpunten toelichten in bijlage.

--	--

**Deelnemersaantallen:**

16. Hoe ziet de geprognosticeerde ontwikkeling van de deelnemersaantallen voor de komende 5 jaar eruit?  
Toelichten in bijlage.

**Ondertekening:**

Het bestuur verklaart dat alle relevante informatie is verstrekt en de vragen volledig en naar waarheid zijn ingevuld.

Aldus getekend te:

Plaats

Datum

Naam en handtekening

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_